



HARVESTIME INTERNATIONAL BIBLE INSTITUTE (USA) – AFRICAN DIRECTORATE

MASTER ADMISSION, FINANCIAL & CHAPTER POLICY

MASTER POLICY – ENGLISH VERSION

1. Centralized Admissions

All applications, admission forms, acceptance fees, and approvals are handled exclusively by the Africa Directorate Headquarters (Osogbo, Nigeria).

2. Tuition Fees Policy

National Chapters may fix tuition fees according to their economy and currency. Chapters collect tuition locally and remit 20% of accumulated tuition to Headquarters per semester or session.

3. Study Materials Policy

All study materials (Certificate–PhD) are produced and sold ONLY by Headquarters. Chapters may distribute materials but must not print, photocopy, or modify content.

Study Materials Revenue Sharing:

40% of accumulated materials revenue for a chapter is remitted to the chapter; 60% retained by Headquarters.

4. Online Programmes

All online programmes are fully controlled by Headquarters. Chapters cannot run independent online classes, portals, or digital certification.

5. National Chapter Responsibilities

Chapters may run onsite programmes (with approval), support students locally, organize centers, and provide mentoring. They cannot admit, certify, or issue transcripts independently.

6. National Chapter Restrictions

Chapters cannot collect application fees, acceptance fees, or online programme fees. They cannot alter curriculum.

7. Banking Details

Account Name: Harvest-Time Biblical and Theological School

Account Number: 6713489014
Bank: FCMB

POLITIQUE PRINCIPALE – VERSION FRANÇAISE

1. Admissions Centralisées

Toutes les candidatures, formulaires d'admission, frais d'acceptation et approbations sont gérés exclusivement par la Direction Afrique (Osogbo, Nigéria).

2. Politique des Frais de Scolarité

Les chapitres nationaux peuvent fixer les frais de scolarité selon leur économie et leur monnaie. Les chapitres collectent localement et versent 20% du total (semestre ou session) à la Direction Afrique.

3. Politique des Supports de Cours

Tous les supports de cours (Certificat–PhD) sont produits et vendus UNIQUEMENT par la Direction Afrique. Les chapitres peuvent distribuer mais ne doivent pas imprimer ni modifier les documents.

Partage des Revenus des Supports :

40% des revenus des supports d'un chapitre sont reversés au chapitre ; 60% sont retenus par la Direction Afrique.

4. Programmes en Ligne

Tous les programmes en ligne sont entièrement contrôlés par la Direction Afrique. Les chapitres ne peuvent pas organiser des programmes en ligne indépendants.

5. Responsabilités des Chapitres Nationaux

Les chapitres peuvent organiser des programmes en présentiel (avec approbation), soutenir les étudiants et fournir un mentorat local. Ils ne peuvent pas admettre ou certifier des étudiants.

6. Restrictions des Chapitres Nationaux

Les chapitres ne peuvent pas collecter les frais de candidature, d'acceptation ou des programmes en ligne. Ils ne peuvent pas modifier le programme académique.

7. Coordonnées Bancaires

Nom du compte : Harvest-Time Biblical and Theological School

Numéro du compte : 6713489014

Banque : FCMB